

Carina Taschl

Stadtbücherei Amstetten

Rathausstraße 1, 3300 Amstetten

**Aktualisierung der Büchereiordnung
sowie Erstellung eines Folders und Imagefilmes**

Praxisbericht im Rahmen der hauptamtlichen Ausbildung für
Bibliothekarinnen und Bibliothekare

Lehrgang HA-5

06. März 2023

Abstract

Carina Taschl

Stadtbücherei Amstetten, Rathausstraße 1, 3300 Amstetten

Aktualisierung der Büchereiordnung sowie Erstellung eines Folders und Imagefilmes

Die Stadtbücherei Amstetten ist eine sehr beliebte und gut besuchte öffentliche Bibliothek. Puncto Öffentlichkeitsarbeit wurde in der Vergangenheit leider sehr wenig unternommen. Es wurden zwar alle Lesungen und Büchereiveranstaltungen auf der Homepage und in den Lokalzeitschriften beworben, aber der laufende Büchereialltag wurde in der Öffentlichkeit nicht publik gemacht. Das will ich nun mit meinem Projekt ändern und darum ist dies das Thema meines Praxisberichtes. Um das Image der Stadtbücherei Amstetten zu verbessern und zu modernisieren ist es notwendig einen neuen Folder zu erstellen. Damit mehr Menschen auch auf niederschwelliger Ebene auf die Stadtbücherei Amstetten aufmerksam werden, wird auch ein kurzer Imagefilm erstellt, der auf der Webseite der Stadtbücherei Amstetten zu sehen ist. Bei beiden Projekten gilt es, das bestehende Corporate Design der Stadtgemeinde Amstetten zu beachten und diesem anzupassen.

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung.....	5
1.1	Eckdaten der Bücherei	5
1.2	Ausgangssituation	5
1.3	Begründung Themenwahl – meine Motivation	6
2	Leitfragen und Vorbereitungen.....	7
2.1	Warum dieses Thema?	7
2.2	Vorbesprechungen, Genehmigungen	7
2.3	Budget	8
3	Büchereiordnung.....	8
3.1	Ziele	8
3.1.1	Warum überarbeiten?.....	8
3.1.2	Wie überarbeiten?.....	8
3.2	Umsetzung, Dokumentation	9
3.3	Darstellung des Ergebnisses	9
4	Folder.....	9
4.1	Ziele	9
4.1.1	Warum braucht die Stadtbücherei einen neuen Folder?.....	10
4.1.2	Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden?	10
4.2	Ideen.....	10
4.3	Text und Inhalte.....	11
4.4	Angebote und Auftragserteilung.....	11
4.5	Gemeinderatsbeschluss	12
4.6	Fotoshooting und Foldererstellung.....	12
4.6.1	Mitwirkende, Zustimmungserklärung.....	13
4.6.2	Folderentwurf.....	13
4.7	Stückzahl, Papier, Druckqualität.....	14
4.8	Ergebnisse/Wirkung	14
5	Imagefilm.....	15
5.1	Ziele	15
5.1.1	Wozu ein Film?	15
5.1.2	Wer soll sich den Film anschauen	15
5.1.3	Auf welchen Plattformen?.....	15
5.2	Ideen.....	16
5.3	Inhalt.....	16

5.4	Angebote	17
5.5	Gemeinderatsbeschluss	17
5.6	Entstehung des Imagefilmes	18
5.6.1	Vorbereitungen	18
5.6.2	Mitwirkende, Zustimmungserklärung	18
5.6.3	Filmdreh.....	19
5.6.4	Entwurf, Rohschnitt.....	19
5.7	Ergebnisse/Wirkung	20
6	Reflexion.....	20
7	Literaturverzeichnis, Quellenverzeichnis	21
8	Anhang.....	21
9	Abbildungsverzeichnis.....	29

1 Einleitung

1.1 Eckdaten der Bücherei

Am 18. Jänner 1941, mitten im Zweiten Weltkrieg, wurde die Stadtbücherei Amstetten im Schloss Edla eröffnet. Damals standen den Bibliotheksnutzer:Innen rund 1000 Bücher zur Verfügung. Anfang 1957 übersiedelte die Bücherei in das Stadthaus und wurde als eine der ersten Freihandbüchereien Niederösterreichs geführt. In den folgenden Jahren musste die Bibliothek noch drei Mal übersiedeln, ehe sie schließlich am 15. August 1995 zentrumsnah und in ruhiger Lage im Rathaushof eröffnet wurde.

Dort, im Herzen des Mostviertels, ist die Stadtbücherei Amstetten noch heute zu finden. Mittlerweile sind es rund 27.000 Medien, die auf zwei Stockwerken und insgesamt 300 m² zur Verfügung stehen. Das Einzugsgebiet ist groß, die rund 2.500 eingeschriebenen Leser:Innen können an vier Tagen pro Woche nicht nur Belletristik und Sachbücher ausborgen. Auch Kinder- und Jugendbücher, Zeitschriften, fremdsprachige Literatur, Hörbücher, Tonies, Mobisticks, Tiptoi-Bücher und eine große Auswahl an DVDs ergänzen den Bestand.

Kinder- und Jugendliche bis 19 Jahre sowie Student:Innen bis 26 Jahre können die Angebote der Stadtbücherei Amstetten kostenlos nutzen. Erwachsene bezahlen lediglich eine Jahresgebühr von € 18,00. Die Säumnisgebühr beträgt € 0,20 pro Medium und Ausleihtag.

Mit der Jahreskarte kann man sich außerdem zu einer großen Bandbreite an digitalen Medien über die Onleihe noe-book.at freischalten lassen.

Das Büchereiteam besteht aus zwei Vollzeitkräften (40 Stunden/Woche) und drei Teilzeitkräften (24, 25 und 16 Stunden/Woche). Unsere Öffnungszeiten sind Dienstag und Freitag von 8:00 bis 19:00 Uhr, Donnerstag von 8:00 bis 12:00 Uhr und Samstag von 9:00 bis 12:00 Uhr.

1.2 Ausgangssituation

Bei der Einschreibung neuer Benutzer:Innen der Stadtbücherei Amstetten bekommen diese einen ausgedruckten und in der Mitte zusammengefalteten A4-Zettel. Auf der ersten Seite befindet sich unser Logo sowie die Kontaktdaten (Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) und Öffnungszeiten. Auf den weiteren drei Seiten

ist die gesamte Büchereiordnung klein und unübersichtlich abgedruckt. Informationen zu unserem umfangreichen Angebot sowie Fotos fehlen auf diesem Ausdruck gänzlich.

Aufgrund des vielen Textes und der Unübersichtlichkeit wird diese Büchereiordnung von vielen neuen Nutzer:Innen nicht gelesen und landet teils auf einem Aktenstapel und teils sehr schnell im Müll.

Wir haben für Interessierte, die sich über die Angebote der Bücherei informieren wollen, keine Handouts, Prospekte oder sonstige Informationsbroschüre zur Verfügung.

1.3 Begründung Themenwahl – meine Motivation

In erster Linie will ich einen Folder für neue Bibliotheksnutzer:Innen erstellen. Darin sollen die wichtigsten Informationen rund um die Bücherei und die Ausleihe von Medien verschriftlicht werden.

Am 24. März 2021, mitten in der Corona-Pandemie und mitten in meiner Ausbildung zur hauptamtlichen Bibliothekarin, wird im ORF mit der Dok1 „Leben ohne Lesen und Schreiben“¹ das Thema Analphabetismus in Österreich aufgegriffen. Dieser Beitrag macht mich zutiefst betroffen und stimmt mich nachdenklich. Rund jede/r Zehnte ist in Österreich von Analphabetismus betroffen. Mir wird bewusst, dass wir auch in der Bücherei viele Medien für diese betroffenen Menschen anbieten. Wir haben viele DVDs, Hörbücher und auch einige Bücher in leichter und einfacher Sprache zum Lesen lernen. Jedoch haben wir nichts, um dieses Zielpublikum auf die Bücherei aufmerksam zu machen. Kaum jemand, der Defizite beim Lesen und Schreiben aufweist, wird auf die Idee kommen in die Bücherei zu gehen, um sich dort eventuell einen Film auszuleihen. Die meisten Menschen wissen nicht einmal, dass es in Bibliotheken nicht nur Bücher, sondern auch andere Medien zum Ausborgen gibt. Da mich diese Dok1 gedanklich nicht mehr loslässt, wird der Wunsch eines Imagefilmes, der auf einfache Art und Weise einen Einblick in die Bücherei geben soll, immer größer. Das ist der Grund, warum ich mein Projekt nicht nur auf die Überarbeitung der Büchereiordnung und Erstellung eines Folders beschränken

¹ ORF: 2021: DOK1 „Leben ohne Lesen und Schreiben“ Analphabetismus in Österreich “ (ORF, 2021)

möchte, sondern auch durch ein Video einen visuellen Einblick in die Bücherei geben will.

2 Leitfragen und Vorbereitungen

2.1 Warum dieses Thema?

„Für den ersten Eindruck gibt es keine zweite Chance“²

Es ist mir ein Anliegen, die Erstinformation und Büchereiordnung für neue Mitglieder übersichtlicher und einladender zu gestalten. Gleichzeitig will ich aber auch einen Informationsfolder, der für Werbezwecke an öffentlichen Orten aufgelegt werden kann, um somit noch mehr Personen auf die Stadtbücherei Amstetten und deren umfangreiches Angebot aufmerksam zu machen.

Um ein noch breiteres Publikum anzusprechen und auch auf niederschwelliger Ebene die Menschen zu erreichen, will ich einen kurzen Imagefilm, der auf der Webseite der Stadtbücherei Amstetten veröffentlicht werden soll, erstellen.

2.2 Vorbereitungen, Genehmigungen

Zuerst stelle ich meinen Kolleginnen meine Projektidee vor, diese sind von Anfang an begeistert und stimmen mir zu, dass ein Büchereifolder längst überfällig ist. Auch mit der Idee eines Imagefilmes bin ich sofort auf offene Ohren gestoßen. Bei einer Besprechung am 19. November 2021 mit der Büchereileiterin Alexandra Karner und der Abteilungsleiterin Mag. Kerstin Kronsteiner bekomme ich auch vollen Zuspruch für mein Projektthema. Bei dieser Besprechung wird mir mitgeteilt, dass sowohl der Folder als auch der Film der Corporate-Identity der Stadtgemeinde Amstetten entsprechen müssen und ich jeweils zwei Angebote für den Gemeinderatsbeschluss einholen muss.

² „You never get a second chance to make a first impression“ steht auf der Gedenktafel am Will Rogers Memorial Center. Zugeschrieben wird das Zitat aber auch Oscar Wilde, Mark Twain und dem evangelischen Pastor Charles Swindoll. (Juttas Zitateblog, 2023)

2.3 Budget

Beim Gemeindevoranschlag für das Jahr 2022 wird der Stadtbücherei Amstetten ein Zusatzbudget für mein Projekt genehmigt. Mir stehen € 2.000,- für die Erstellung des Folders und nochmals € 2.000,- für die Erstellung eines Imagefilmes zur Verfügung.

3 Büchereiordnung

3.1 Ziele

Alle zur geordneten Benutzung der Bibliothek notwendigen Richtlinien sind in der Benutzungsordnung (bzw. Allgemeine Geschäftsbedingungen, Büchereiordnung, früher auch Leseordnung) festgelegt.³

3.1.1 Warum überarbeiten?

In erster Linie soll die Büchereiordnung gekürzt werden, um somit übersichtlicher zu erscheinen. Ich möchte weniger Text, dafür mehr Fotos am Folder drucken, denn je mehr Text ein Flyer enthält umso weniger wahrscheinlich ist es, dass dieser auch gelesen wird.

3.1.2 Wie überarbeiten?

Die Büchereiordnung ist ein eigener Erlass des Gemeinderates. Das heißt, jede Änderung, Überarbeitung und Ergänzung muss im Gemeinderat beschlossen werden. Die Benutzungsordnung wird durch Aushang in der Bücherei und durch Veröffentlichung auf der Bücherei-Homepage bekannt gemacht.

³ Skriptum Modul 5 (2022), Benutzungsdienst von Robert Mech (Hrsg.), 2.2 Benutzungsordnung, Seite 4

3.2 Umsetzung, Dokumentation

Bei genauer Durchsicht und Überprüfung der Büchereiordnung wird festgestellt, dass es kaum möglich ist, etwas zu kürzen und umzuformulieren. Die Informationen sind alle wichtig, daher haben wir uns dazu entschlossen, die Büchereiordnung nicht zu überarbeiten und in ihrer seit 1.7.2020 in Kraft getretenen Form zu belassen.

Jedoch soll am neuen Büchereifolder nicht mehr die gesamte Benutzungsordnung, sondern lediglich die aufs Wesentliche gekürzten Informationen abgedruckt werden. Zusätzlich ist auch ein QR-Code geplant, der auf die detaillierte Büchereiordnung verweist. Dies hat auch den Vorteil, dass die Büchereiordnung jederzeit angepasst und verändert werden kann, ohne den Folder neu drucken zu müssen. (mehr dazu im Kapitel 4.2 Folder - Ideen)

3.3 Darstellung des Ergebnisses

Büchereiordnung der Stadtgemeinde Amstetten (siehe Anhang 1)

Die Benutzungsordnung ist im Eingangsbereich der Stadtbücherei Amstetten ausgehängt und zusätzlich auf der Homepage einsehbar.

Folgender QR-Code leitet auf die Webseite der Stadtbücherei Amstetten – direkt zur Büchereiordnung:



4 Folder

4.1 Ziele

Die Öffentlichkeitsarbeit in Bibliotheken zielt darauf ab, die Einrichtung selbst, ihre Aufgaben, ihre Notwendigkeit und ihre Wirkung nach außen zu

kommunizieren. Es geht um Information, Imagepflege und Vertrauenswerbung.⁴

4.1.1 Warum braucht die Stadtbücherei einen neuen Folder?

Ein neuer Folder wird dringend benötigt um neuen Bibliotheksnutzer:Innen bei der Einschreibung einen kurzen Überblick auf unser Angebot und unsere Bedingungen zu geben. Weiters soll der Folder an öffentlichen Orten aufgelegt werden und dazu dienen, mehr Menschen auf die Stadtbücherei Amstetten aufmerksam zu machen.

4.1.2 Welche Zielgruppen sollen angesprochen werden?

Der Büchereifolder soll sowohl für Kinder als auch für Erwachsene ansprechend sein. Es ist geplant, den Folder sowohl neuen Nutzer:Innen bei der Einschreibung, als auch Schüler:Innen bei Bibliotheksführungen, auszuhändigen. Weiters soll der Folder an öffentlichen Orten wie zum Beispiel den öffentlichen Bücherschränken im Amstettner Gemeindegebiet aufgelegt werden, um somit mehr Menschen auf das umfangreiche Angebot der Stadtbücherei Amstetten aufmerksam zu machen.

4.2 Ideen

Anfangs sehe ich mir sehr viele verschiedene Imagefolder von anderen Büchereien an, um einen allgemeinen Überblick zu bekommen und Ideen zu sammeln. Gemeinsam mit meinen Kolleginnen bespreche ich welche Informationen wir am Folder vermitteln wollen und worauf wir verzichten können. Der Folder soll informativ, aber nicht überladen wirken. Wir kommen sehr schnell zu dem Schluss, dass wir nicht die gesamte Büchereiordnung am Imagefolder abdrucken wollen. Stattdessen soll ein QR-Code direkt zur Benutzungsordnung der Stadtbücherei Amstetten verweisen und ein weiterer QR-Code soll auf die Webseite der

⁴ Skriptum Modul 3 (2022), Öffentlichkeitsarbeit von Julia Neubauer, 1. Begriffsdefinitionen, Seite 3

Stadtbücherei Amstetten und somit zum weiters geplanten Imagefilm weiterleiten. Ansprechende Fotos der Bücherei und ein Lageplan sollen abgebildet werden.

Der Folder soll mit wenig Text und einfachen Worten auskommen.

Weiters ist angedacht den Folder zusätzlich in Englischer Sprache zu übersetzen und zu drucken.

4.3 Text und Inhalte

Folgende Punkte soll der Folder enthalten:

- Logo der Stadtbücherei Amstetten
- Öffnungszeiten
- QR-Code zur Bücherei-Homepage
- QR-Code zur detaillierten Büchereiordnung
- Lageplan
- Gebühren (Jahresgebühr, Säumnisgebühr)
- Entlehnfrist + Verlängerung
- Rückgabebox
- Online lesen (NOE-Book)
- Fotos der Bücherei und Spruch
- Infos über das Angebot der Stadtbücherei Amstetten

Wir entscheiden uns bewusst dagegen, das Büchereiteam am Folder vorzustellen. In naher Zukunft sind personelle Veränderungen geplant, dies würde dazu führen, dass der Folder bereits nach kurzer Zeit wieder überarbeitet werden müsste. Der QR-Code am Folder, der direkt zur Webseite der Stadtbücherei Amstetten führt, ermöglicht es Interessierten, noch weitere, immer aktuell gehaltene Informationen der Bibliothek einzusehen und Infos über Veranstaltungen zu erhalten sowie auch das Büchereiteam kennenzulernen.

4.4 Angebote und Auftragserteilung

Für die Gestaltung und den Druck eines Büchereifolders bitte ich folgende Firmen ein Angebot zu legen:

- attack Werbeagentur, Schulstraße 14/8, 3300 Amstetten

- Kommunikationsagentur. sengtschmid., Wiener Straße 20, 3300 Amsteten
- Werbegrafik-Designer Gerald Mimler, Weitenfeldstraße 25, 3300 Winklarn

Die Kommunikationsagentur Sengtschmid teilt uns telefonisch mit, dass sie kein Angebot legen wird, von den anderen beiden Firmen bekomme ich folgende Angebote:

- Werbeagentur attack € 984,36 + zusätzlich € 440,- für ein Fotoshooting
- Werbegrafik-Designer Gerald Mimler € 1460,-

4.5 Gemeinderatsbeschluss

In der Gemeinderatssitzung am 23. März 2022 wird der Beschluss gefasst, dass wir aufgrund des günstigeren Angebotes die Firma Werbeagentur attack beauftragen dürfen.

Die Werbeagentur attack war auch maßgeblich bei der Erstellung des Corporate Designs der Stadtgemeinde Amstetten beteiligt, was den Vorteil hat, dass diese Firma bereits alle notwendigen Unterlagen und Informationen hat, die für das einheitliche Erscheinungsbild des neuen Folders notwendig sind.

Wir entscheiden uns auch für das zusätzlich angebotene Fotoshooting. Die Webseite der Stadtgemeinde Amstetten wird derzeit gänzlich erneuert und somit bekommt auch die Stadtbücherei Amstetten einen neuen Webauftritt. Die beim Fotoshooting entstehenden Fotos sollen dann zukünftig auch für die neue Webseite verwendet werden.

4.6 Fotoshooting und Foldererstellung

Am Freitag, 8. April 2022 findet eine erste Besprechung mit Herrn Kromoser von der Werbeagentur attack statt. Wir besprechen gemeinsam, wie wir uns den neuen Folder vorstellen und Herr Kromoser prüft die Gegebenheiten der Bücherei punkto Licht und passender Fotomotive.

Mit den neuen Imagefotos wollen wir alle Zielgruppen erreichen, darum vereinbaren wir, dass wir für das Fotoshooting ein paar langjährige Büchereikund:Innen, quer durch alle Generationen, einladen werden um uns als Fotomodells zur Verfügung zu stehen.

Am Mittwoch, 11. Mai 2022 findet dann das Fotoshooting mit Herrn Kromoser und Frau Nicole Haider von der Werbeagentur attack statt.

4.6.1 Mitwirkende, Zustimmungserklärung

Folgende Personen sind am Fotoshooting beteiligt:

- Frau Anna Rogl
- Frau Franziska Rogl mit Jannick
- Frau Michaela Jerger mit Agnes
- Herr Erich Bartl
- Erik und Paul Bartl
- Die Mitarbeiterinnen der Stadtbücherei Amstetten: Alexandra, Sylvia, Marlene, Karin und Carina

Mit diesen Fotomodells decken wir die verschiedensten Zielgruppen ab. Dazwischen werden Mitarbeiterfotos gemacht.

Von allen Mitwirkenden lassen wir uns eine Zustimmungserklärung unterschreiben, dass wir die Fotos in Zukunft auch für Werbezwecke und für den neuen Webauftritt verwenden dürfen.

Zustimmungserklärung siehe Anhang 3

4.6.2 Folderentwurf

Am 20. Mai 2022 bekommen wir bereits den ersten Folderentwurf und wir dürfen die beim Fotoshooting entstandenen Bilder einsehen. Die Werbeagentur attack hat großartige Arbeit geleistet und es sind wundervolle Bilder entstanden.

Der Folder wird von vielen Menschen geprüft und korrektur gelesen und in den folgenden Wochen werden immer wieder ein paar kleine Änderungen durchgeführt. Der Folder enthält nun auch zwei QR-Codes. Einer führt zur Webseite der Stadtbücherei Amstetten und der zweite zur detaillierten Büchereiordnung. Da die Webseite der Stadtgemeinde Amstetten zu diesem

Zeitpunkt gerade rundum erneuert wird und sich somit auch die Webadresse der Stadtbücherei Amstetten verändert, müssen wir mit dem endgültigen Druck bis im Herbst 2022 abwarten, damit der richtige QR-Code generiert und am Folder abgedruckt werden kann.

Erst am 8. September 2022 kann der richtige QR-Code generiert werden und wir erteilen den Druckauftrag.

4.7 Stückzahl, Papier, Druckqualität

Wir entscheiden uns für ein 170 g Papier. Der Folder wird in A4 mit Wickelfalz gedruckt.

Erstaufgabe: 5000 Stück. Laut unseren Berechnungen sollte diese Stückzahl für mindestens 3 Jahre reichen.

Ein englischer Folder mit einer kleineren Druckauflage ist für das nächste Jahr geplant.

4.8 Ergebnisse/Wirkung

Am Dienstag, 20. September werden dann endlich unsere Imagefolder in die Bücherei geliefert. Die Freude darüber ist sehr groß und wir beginnen sofort die Folder an neue Büchereikund:Innen bei der Einschreibung auszugeben. Auch bei Schulführungen und Kinderveranstaltungen werden jetzt die neuen Folder ausgeteilt und die Reaktion der Menschen darauf ist sehr positiv. Weiters bestücken wir die drei offenen Bücherschränke in Amstetten mit Büchereifoldern und auch im Tourismusbüro und im Kulturamt liegen jetzt Folder der Stadtbücherei Amstetten auf. Da wir in der Bücherei leider keinen Platz für Lesungen haben und immer in den Rathaussaal oder andere öffentliche Räumlichkeiten ausweichen müssen, haben wir auch hierbei die Möglichkeit bei Lesungen und Bücherei-Veranstaltungen den Folder aufzulegen und somit einen Bezug zur Bücherei herzustellen.

Die Endabrechnung wird am 9. September 2022 mit einem Betrag von € 1.158,- (brutto) überwiesen.

Fertiger Folder siehe Anhang 2

5 Imagefilm

5.1 Ziele

Mit den Angeboten der Bibliothek noch nicht vertraute BesucherInnen müssen die Möglichkeit haben, sich in kurzer Zeit zu informieren.⁵

5.1.1 Wozu ein Film?

Wie anfangs bei der Begründung meiner Themenwahl erwähnt, hat mich die Sendung über Analphabetismus in Österreich sehr bewegt.

Ich will ein breites Publikum auf niederschwelliger Ebene erreichen und auf die Stadtbücherei Amstetten aufmerksam machen. Den Menschen veranschaulichen, dass die Bücherei ein Ort ist, um andere Menschen zu treffen, um (gemeinsam) zu lernen, sich in gemütlicher Atmosphäre zurückzuziehen und zu stöbern. Die Bücherei ist ein konsumfreier Ort und hat noch wesentlich mehr zu bieten als das klassische Medium „Buch“.

Ich will einen kurzen Imagefilm erstellen, um den Menschen zu zeigen, dass es sich durchaus lohnt, die Stadtbücherei Amstetten kennenzulernen.

5.1.2 Wer soll sich den Film anschauen

Ähnlich wie bereits beim Imagefolder soll auch der Film für alle Zielgruppen ansprechend sein und somit ein breites Publikum erreichen. Der Film soll sowohl Kinder als auch Erwachsene aller Altersklassen und Gesellschaftsschichten neugierig machen und einen Einblick in die Stadtbücherei Amstetten geben.

5.1.3 Auf welchen Plattformen?

⁵ Skriptum Modul 5 (2022), Benutzungsdienst von Robert Mech (Hrsg.), 3.2 Bibliothekseinführung, Seite 11

Der Imagefilm soll in erster Linie auf der Startseite der Bücherei-Homepage veröffentlicht werden. Ein QR-Code am Büchereifolder verweist auch direkt zur Website und damit auch zum Imagefilm. Somit kann das Publikum auch auf niederschwelliger Ebene erreicht werden.

Die Stadtbücherei Amstetten hat noch keinen eigenen Social Media Auftritt, es ist aber angedacht, zukünftig einen eigenen Facebook und Instagram-Account zu betreiben. Da auf Social Media die Aufmerksamkeitsspanne bei nur max. 30 Sekunden liegt, soll der Imagefilm so gestaltet werden, dass er auch auf mehrere kurze Clips aufgeteilt werden kann.

Sollten wir in Zukunft einen Instagram oder Facebook Account haben, hätten wir somit auch die Möglichkeit unsere Bücherei mit kurzen Videoclips vorzustellen.

5.2 Ideen

Ich recherchiere im Internet und suche nach Imagefilmen von Büchereien. In Österreich gibt es jedoch noch nicht sehr viele Bibliotheken, die sich dieser Medien bedienen, dennoch kann ich mir einen allgemeinen Überblick verschaffen.

Gemeinsam mit meinen Kolleginnen bespreche ich welche Informationen wir im Imagefilm vermitteln wollen. Wir kommen zu dem Entschluss, dass der gesamte Film maximal 2 Minuten dauern soll und auch ohne Ton aussagekräftig sein soll. Wir wollen keinen Text einsprechen, jedoch eine Hintergrundmusik laufen lassen und wichtige Informationen sollen in einfachen Worten kurz eingeblendet werden. Damit können wir den Film zukünftig auch als Bildschirmschoner bei den Recherchecomputern in der Bücherei verwenden oder auch bei Lesungen im Rathaussaal während der Pause über einen Info-Screen laufen lassen.

5.3 Inhalt

Der Film wird in drei Kapitel unterteilt, wovon jedes Kapitel als eigener kurzer Clip auf Social-Media präsentiert werden kann. Folgende Kapitel sind geplant:

1. Wo ist die Bücherei?
 - Lageplan
 - Weg zur Bücherei

- Außenansicht und Betreten der Bücherei
 - Öffnungszeiten
2. Was gibt es alles in der Bücherei? Wie sieht es dort aus?
- Wachsender Medienberg von Zeitschriften über Bücher für Kinder und Erwachsene, DVDs, Hörbücher bis zu Toniefiguren
 - Verschiedene Filmszenen in der Bücherei
 - Computerarbeitsplätze
 - Kaffeetisch
 - Sprachenraum
 - Ort zum Verweilen
3. Wie kann man sich etwas ausborgen?
- Anmeldung
 - Büchereiausweis
 - Kinder und Studenten kostenlos
 - Rückgabemöglichkeit in der Bücherei und Rückgabebox vor dem Eingang

5.4 Angebote

Ich habe zwei Firmen gebeten ein Angebot zu legen und folgende Kostenschätzungen erhalten:

- Loft Kreativagentur (Amstetten) € 6.714,00
- Stixenberger Dominik (Waidhofen an der Ybbs) € 2.800,00

5.5 Gemeinderatsbeschluss

Die Erstellung des Imagefilmes übersteigt leider das veranschlagte Budget. Da aber für den Folder nicht das ganze geplante Budget aufgebraucht wird und das Angebot von Herrn Dominik Stixenberger dem veranschlagten Budget sehr nahe kommt, wird in der Gemeindeausschusssitzung am 23. März 2022 der Beschluss gefasst, dass wir Herrn Stixenberger für die Erstellung eines Imagefilmes beauftragen dürfen.

5.6 Entstehung des Imagefilmes

Am Donnerstag, den 7. April 2022 findet eine erste Vorbesprechung mit Herrn Dominik Stixenberger statt. Wir besprechen gemeinsam welche Informationen wir im Film vermitteln wollen und Herr Stixenberger bringt einige Ideen für den Videodreh ein und erstellt ein Storyboard für den Film.

5.6.1 Vorbereitungen

Wie bereits beim Folder sprechen wir auch für den Filmdreh langjährige Bibliotheksnutzer:Innen an und fragen, ob sie beim Filmdreh mithelfen würden und uns als Akteur:Innen zur Verfügung stehen wollen.

Vor dem großen Drehtag werden noch ein paar kleinere Vorbereitungsarbeiten vorgenommen. So werden zum Beispiel neue Kissenbezüge genäht und die Kindersitzecke damit neu bezogen. Die alten Polsterbezüge waren schon abgenutzt und veraltet, auf dem Video soll alles in frischen Farben erstrahlen. Auch die Schaufenster werden neu dekoriert. Die Plexiglaswände bei der Ausleihe werden für den Filmdreh abmontiert, da die Nachbearbeitung von den Spiegelungen in den Scheiben sehr mühsam wäre.

5.6.2 Mitwirkende, Zustimmungserklärung

Folgende Personen sind beim Videodreh beteiligt:

- Frau Maria Schimek
- Frau Marlene Schimek mit Anton und Konstantin
- Frau Waltraud Einfalt
- Frau Brigitte und Herr Johann Millinger
- Herr David Sonnleitner
- Frau Martha Zainzinger mit Anna und Felix
- Mitarbeiterinnen der Stadtbücherei Amstetten: Alexandra, Sylvia, Marlene, Karin und Carina

Von allen Mitwirkenden lassen wir uns eine Zustimmungserklärungen unterschreiben, dass wir das Videomaterial in Zukunft auch für Werbezwecke und für den neuen Webauftritt verwenden dürfen.

Zustimmungserklärung siehe Anhang 3

5.6.3 Filmdreh

Am Mittwoch, 15. Juni beginnen wir bereits um 7:30 Uhr mit den Filmdreharbeiten. Herr Stixenberger baut die Filmausrüstung auf und legt Zusatzbeleuchtungen und Stative bereit. Da in den Morgenstunden die Lichtbedingungen für die Außenszenen am besten sind, starten wir zuerst mit den Außenaufnahmen. Die einzelnen Szenen werden mehrere Male von verschiedenen Perspektiven aufgenommen um in Folge glatte Übergänge schaffen zu können. Vor allem bei den kleineren Kindern ist es nicht immer ganz einfach zu erklären, warum sie die Bücherei mehrmals verlassen müssen um anschließend nur eine Minute später wieder zu kommen, aber im Endeffekt lassen sich alle hervorragend darauf ein und werden mit jedem Mal lockerer. Es macht allen richtig Spaß und dadurch entstehen großartige Aufnahmen.

Die folgenden Wochen und Monate müssen wir uns jedoch gedulden. Das Sichten, Aussortieren und Zusammenschneiden der vielen Filmaufnahmen wird von Herrn Stixenberger durchgeführt und nimmt erwartungsgemäß einige Zeit in Anspruch

5.6.4 Entwurf, Rohschnitt

Am Donnerstag, den 8. September bekommen wir einen ersten Rohschnitt mit den beim Filmdreh entstandenen Szenen. Gemeinsam besprechen wir, welche Szenen wann gezeigt werden sollen und welche Textelemente wir zusätzlich einblenden wollen. Um die Corporate Identity der Stadtgemeinde Amstetten aufzugreifen, wird unser Logo im Film gezeigt. Für die

eingblendeten Textelemente werden dreieckigen Kästchen mit abgerundeten Ecken verwendet.

Für die Hintergrundmusik bekommen wir von Herrn Stixenberger eine Plattform mit rund 800 verschiedenen Liedern zur Verfügung gestellt, von denen wir uns nach eingehender Diskussion für eine passende Melodie entscheiden.

Am 25. Oktober 2022 bekommen wir dann die ersten Entwürfe der einzelnen Filmteile. Diese werden in den Folgemonaten noch einige Male bearbeitet. Sowohl die Szenenanordnung als auch die Schriftart und Formulierung der eingblendeten Textelemente werden noch mehrmals abgeändert.

5.7 Ergebnisse/Wirkung

Die Endabrechnung für den Film wird am 30. Dezember 2022 mit einem Betrag von € 3.360,- überwiesen. Im Jänner 2023 bekommen wir den endgültigen Imagefilm. Um den Film auf der Startseite der neuen Bücherei-Webseite einbetten zu können, ist es notwendig, diesen zuerst auf YouTube hochzuladen und über einen Link zu öffnen. Eine direkte Einbettung in die Webseite ist aufgrund der hohen Dateigröße nicht möglich.

Folgender Link leitet auf die Webseite der Stadtbücherei Amstetten – direkt zum Imagefilm:

<https://buch.amstetten.at/>

6 Reflexion

Ich bin mit dem Ergebnis meines Projektes sehr zufrieden.

Der Imagefolder hat einen enormen Mehrwert für unsere Bücherei und ich freue mich jedes Mal, wenn ich neuen Bibliothekskund:Innen bei der Einschreibung den übersichtlichen Folder anstelle der kleingedruckten Büchereiordnung mitgeben darf. In der Zwischenzeit haben wir nun auch die Erlaubnis für einen eigenen Instagram- und Facebook-Account bekommen. Leider sind die beiden Social-Media-Kanäle am

Folder noch nicht präsent, wir haben uns aber für eine spätere Auflage vorgemerkt, dass wir dann auch unseren Instagram und Facebook Auftritt bewerben.

Auch für den Imagefilm haben wir nur positives Feedback bekommen. Ganz besonders freut mich, dass wir damit das allgemeine Konzept von Büchereien - nämlich ein konsumfreier Aufenthaltsort, der für alle zugänglich ist – noch einmal bewusst aufgreifen. Wir werden jetzt vermehrt auf unseren neuen Webauftritt und den großartigen Imagefilm angesprochen.

Ein Teilziel, neue Nutzer:Innen zu erreichen wurde damit erfolgreich erfüllt. Weiters konnten wir dadurch auch bereits bestehende Kund:Innen auf unsere verschiedenen Services aufmerksam machen. So wussten viele unserer Besucher:Innen bis dato nicht, dass wir zum Beispiel auch fremdsprachige Bücher anbieten oder es bei uns die Möglichkeit gibt auch in Ruhe einen Kaffee zu trinken.

Die entstehenden Kosten für den Film haben wir im Vorhinein ein wenig unterschätzt. Hier würden wir zukünftig auf jeden Fall von Anfang an mehr Geld budgetieren.

7 Literaturverzeichnis, Quellenverzeichnis

Juttas Zitateblog. (30. 01 2023). Von <http://juttas-zitateblog.blogspot.com/2011/05/es-gibt-keine-zweite-chance-fur-den.html> abgerufen

Mech, R. (2022). Skriptum Modul 5. *Benutzungsdienst*.

Mech, R. (2022). Skriptum Modul 5. *Benutzungsdienst*.

Neubauer, J. (2022). Skriptum Modul 3. *Öffentlichkeitsarbeit*.

ORF (Regisseur). (2021). *Dok1 "Leben ohne Lesen und Schreiben"*

8 Anhang

Anhang 1: Büchereiordnung

Anhang 2: Imagefolder

Anhang 3: 3 Zustimmungserklärungen

Büchereiordnung

1. Die Stadtbücherei Amstetten steht jedem/r Benutzer/in zur Verfügung. Jugendliche bis zum vollendeten 14. Lebensjahr können nur mit schriftlicher Zustimmung und Haftungserklärung des gesetzlichen Erziehungsberechtigten angemeldet werden. Dieser verpflichtet sich nicht bezahlte Gebühren zu begleichen, sowie allfällige Ersätze für die vertretene Person zu tragen.
2. Bei der Anmeldung ist persönliches Erscheinen notwendig und erforderlichenfalls ein amtlicher Lichtbildausweis und/oder ein Adressennachweis vorzuweisen. Mit seiner Unterschrift erkennt der/die Benutzer/in, die/der Erziehungsberechtigte/r die Büchereiordnung an und erklärt sich mit der elektronischen Erfassung seiner persönlichen Daten im Sinne der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen einverstanden. Änderungen des Namens, der Anschrift, oder Verlust des Benutzerausweises sind unverzüglich dem Büchereipersonal bekanntzugeben. Der Benutzerausweis ist nicht übertragbar. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Ausstellung eines Benutzerausweises.
3. Die Jahresgebühr für Erwachsene beträgt € 18,-- (incl. 10 % Ust.) und berechtigt 1 Jahr ab Ausstellungsdatum zur Entlehnung von Medien. Die Gebühr ist im Vorhinein zu entrichten. Eine gänzliche oder teilweise Rückerstattung aus welchem Grund auch immer ist nicht möglich. Personen bis zum vollendeten 19. Lebensjahr, sowie Lehrlinge und Student/innen bis zum vollendeten 26. Lebensjahr - diese nach Vorlage eines Ausweises - sind von der Jahresgebühr befreit.
4. Die Entlehnung der Medien der Stadtbücherei Amstetten (Bücher, Zeitschriften, E-Reader, Videos, CDs, MCs, CD-ROMs, DVDs) ist nur mit dem gültigen Benutzerausweis zulässig. Die Medien werden vor der Ausgabe überprüft und ohne Mängel überlassen. Für Schäden haftet der/die Benutzer/in. Weiters dürfen die Medien nicht weitergegeben werden. Auf den E-Readern dürfen keine Installationen vorgenommen werden und die Inhalte dürfen nicht auf private Geräte kopiert werden.
5. Die Anzahl der Medien, die pro Benutzer/in entlehnt werden dürfen, ist nicht beschränkt. Im Bedarfsfall kann die Anzahl jedoch vorübergehend begrenzt werden. Der/Die Benutzer/in ist verpflichtet die ausgewählten Medien vor Mitnahme registrieren zu lassen.
6. Die Büchereileitung ist berechtigt, im Bedarfsfall entlehnte Medien ohne Rücksicht auf den Rückgabetermin zurückzufordern.
7. Medien, die für Kinder und Jugendliche ungeeignet sind, werden an diese nicht ausgegeben.

8. Medien können gegen Vorlage des Benutzerausweises für die Zeit von 3 Wochen gebührenfrei entlehnt werden. Sofern nicht eine Vorbestellung vorliegt bzw. das Medium bereits nachgefragt ist, kann die Entlehnfrist kostenlos um 1 weitere Woche verlängert werden. Eine Verlängerung ist spätestens mit Ablauf der ursprünglichen Entlehnfrist zu beantragen. Eine Rückgabe der Medien außerhalb der Öffnungszeiten ist – mit Ausnahme von Fernleihen und übergroßen Medien – durch Einwurf in die Buchrückgabebox möglich. Die Rückgabe erfolgt auf Risiko des/der Benutzers/in, d.h., das Medium gilt erst dann als zurückgegeben, wenn es von dem/der Mitarbeiter/in aus der Box entnommen wird. Die Rückgabebox wird an den Tagen, an denen die Bücherei geöffnet ist, entleert. Dieser Tag gilt auch als Rückgabetag.
9. Wird das Medium nach Ablauf der gebührenfristigen Entlehndauer (einschließlich einer allfälligen Verlängerung) nicht zurückgestellt, ist eine Säumnisgebühr von € 0,20/Medium/Öffnungstag zu entrichten.
10. Im Falle der Säumnis bei der Rückgabe des Mediums wird der/die Benutzer/in schriftlich zur Rückstellung aufgefordert, wobei für eine solche Mahnung zusätzlich zu einer allfälligen Säumnisgebühr eine Mahngebühr von € 3,00 vorgeschrieben wird.
11. Im Wege der Fernleihe können Medien aus anderen Bibliotheken (z.B. Landes-, National- oder Universitätsbibliotheken) zu deren jeweiligen Richtlinien bestellt werden. Anfallende Kosten (Leihgebühren und Portokosten der am Leihverkehr teilnehmenden Bibliotheken) sind vom/von der Benutzer/in zu tragen.
12. Für beschädigte oder in Verlust geratene Medien ist eine Entschädigung zu leisten. Diese beträgt bei einem Alter des Mediums von nicht mehr als 1 Jahr 100 % des Kaufpreises, und verringert sich sodann um 10 %/Jahr. Sie beträgt bei Büchern und Audiovisuellen Medien jedoch mindestens € 5,-- und bei Zeitschriften € 2,--.
13. Während der Ausleihzeiten wird den Benutzern/Innen der kostenfreie Zugang zum Internet ausschließlich zur Informationsvermittlung ermöglicht. Die Bücherei ist für die Inhalte von aufgerufenen Webseiten nicht verantwortlich. Rassistische, antisemitische, gewaltverherrlichende und pornografische Darstellungen dürfen nicht aufgerufen werden.
14. Die Medien dürfen im Sinne der Lizenzbestimmungen nicht vervielfältigt werden.
15. Bei Verstößen gegen die Büchereiordnung, oder ungebührlichen Benehmen in den Büchereiräumlichkeiten, kann dem/der Benutzer/in der Benutzerausweis vorübergehend oder dauernd entzogen werden.
16. Diese Büchereiordnung tritt mit 1.07.2020 in Kraft

Zu Besuch im Lesehimmel

Stadtbücherei AMSTETTEN

Ausleihzeiten:
 Dienstag: 8:00–19:00 Uhr
 Donnerstag: 8:00–12:00 Uhr
 Freitag: 8:00–19:00 Uhr
 Samstag: 9:00–12:00 Uhr

So findest du uns:
 Stadtbücherei Amstetten
 Rathausstraße 1, 3300 Amstetten

Internet: 

Telefon: +43 7472/601-320
Fax: +43 7472/601-325
buecherei@amstetten.at
www.buch.amstetten.at

„Das Einzige, was man unbedingt wissen muss, ist der Standort der Bibliothek.“
 Albert Einstein

Wie werde ich Mitglied?

- 1) Anmeldeformular ausfüllen
- 2) Erwachsene bezahlen die Jahresgebühr
- 3) Bücherausweis erhalten

Stadtbücherei AMSTETTEN
 Hauptplatz
 Graben
 Rathaus-
 eingang

KULTUR NIEDERÖSTERREICH

Ein Paradies für große & kleine Bücherwürmer:



Bücher, Zeitschriften, DVDs, CDs, Hörbücher, Tonies



3 Computerplätze, Aufenthalts- und Lernort



großer Umfang an fremdsprachiger Literatur



Fernleihe aus anderen Bibliotheken (z.B.: Universitätsbibliotheken) zu deren Richtlinien möglich

Gebühren:

Kinder – KOSTENLOS

bis zum vollendeten 19. Lebensjahr

Lehrlinge, Studentinnen – KOSTENLOS

bis zum vollendeten 26. Lebensjahr

Erwachsene – Jahresgebühr € 18,-

berechtigt ein Jahr ab Ausstellungsdatum zur Entlehnung aller Medien

Säumnisgebühr pro Medium und Ausleihtag: € 0,20

Entlehdauer:

3 Wochen für alle Medien

eine einmalige Verlängerung um eine weitere Woche ist gebührenfrei möglich.

Rückgabe:

Außerhalb unserer Öffnungszeiten steht Ihnen die Rückgabebox vor dem Eingang der Bibliothek zur Verfügung. Bitte alle Medien einzeln einwerfen.

Bitte behandeln Sie unsere Medien schonend. Bei Verlust oder starker Beschädigung muss das Medium bezahlt werden.



Ordnung muss sein!
Unsere Buchverleihung finden Sie auch direkt vor Ort.

Wir freuen uns auf Ihren Besuch! Auch bei unseren Lesungen für Kinder und Erwachsene.

Leihe

Mit einem gültigen Bücherausweis können Sie auch das vom Land NÖ geförderte Projekt noe-book.at nutzen. Fragen Sie einfach das Bibliothekspersonal um Ihre persönlichen Zugangsdaten.



Zustimmungserklärungen für Bild- und Videoaufnahmen

Ich, _____ (Name Erziehungsberichtigte/r),
erteile hiermit meine ausdrückliche Zustimmung zu Bild- und Videoaufnahmen meines
minderjährigen Kindes _____ (Name Kind).

Weiters erteile ich mein Einverständnis, dass diese Aufnahmen für Werbezwecke der Stadtbücherei Amstetten (Imagefolder, Imagefilm, Website und Social Media) veröffentlicht und zu diesem Zweck an Medienvertreter/innen weitergegeben werden dürfen.

- Ich stimme zu
- Ich stimme nicht zu

Ich bestätige, dass ich von dem minderjährigen Kind das Einverständnis zu den Bild- und Videoaufnahmen eingeholt habe.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberichtigte/r

Zustimmungserklärungen für Bild- und Videoaufnahmen

Ich, _____ (Name Erziehungsberichtigte/r),
erteile hiermit meine ausdrückliche Zustimmung zu Bild- und Videoaufnahmen meines
minderjährigen Kindes _____ (Name Kind).

Weiters erteile ich mein Einverständnis, dass diese Aufnahmen für Werbezwecke der Stadtbücherei
Amstetten (Imagefolder, Imagefilm, Website und Social Media) veröffentlicht und zu diesem Zweck
an Medienvertreter/innen weitergegeben werden dürfen.

- Ich stimme zu
- Ich stimme nicht zu

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberichtigte/r

Ich, _____ (Name Minderjährige/r),
erteile hiermit meine ausdrückliche Zustimmung zu Bild- und Videoaufnahmen von mir.

Weiters erteile ich mein Einverständnis, dass diese Aufnahmen für Werbezwecke der Stadtbücherei
Amstetten (Imagefolder, Imagefilm, Website und Social Media) veröffentlicht und zu diesem Zweck
an Medienvertreter/innen weitergegeben werden dürfen.

- Ich stimme zu
- Ich stimme nicht zu

Ort, Datum

Unterschrift Minderjährige(r)

Zustimmungserklärungen für Bild- und Videoaufnahmen

Ich, _____ (Name),

erteile hiermit meine ausdrückliche Zustimmung zu Bild- und Videoaufnahmen von mir.

Weiters erteile ich mein Einverständnis, dass diese Aufnahmen für Werbezwecke der Stadtbücherei Amstetten (Imagefolder, Imagefilm, Website und Social Media) veröffentlicht und zu diesem Zweck an Medienvertreter/innen weitergegeben werden dürfen.

- Ich stimme zu
- Ich stimme nicht zu

Ort, Datum

Unterschrift

9 Abbildungsverzeichnis

Abb. 1 bis Abb. 5: Fotos vom Fotoshooting am 11. Mai 2022

Abb. 6: Folderlieferung

Abb. 7 bis Abb. 8: Fotos vom Filmdreh am 15. Juni 2022



Abb. 1 Mädchen sitzt auf Bücherstapel (c) attack Werbeagentur



Abb. 2 Mutter und Sohn beim Vorlesen (c) attack Werbeagentur



Abb. 3 Lesen am roten Sessel im Sprachenraum (c) attack Werbeagentur



Abb. 4 Kaffeepausch in der Bücherei (c) attack Werbeagentur



Abb. 5 Jugendliche lesen in der Comicecke (c) attack Werbeagentur



Abb. 6 Lieferung der fertigen Folder am 20.09.2022



Abb. 7 Filmdreh mit Dominik Stixenberger am 15. Juni 2022 (c) Stadtbücherei Amstetten



Abb. 8 Filmdreh am 15. Juni 2022 (c) Stadtbücherei Amstetten